



**CIVICA DI TRENTO
A.P.S.P.**

REGOLAMENTO PER L'ACCESSO DI UTENTI SU POSTI A PAGAMENTO di CENTRO DIURNO ALZHEIMER

(approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34 dd. 25/08/2025)

Articolo 1 – Ambito del regolamento

Il presente regolamento è stato adottato in applicazione delle disposizioni contenute nella L.R. n. 7 del 21 settembre 2005 “Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona”, nei regolamenti attuativi e nello Statuto dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Civica di Trento.

Articolo 2 – Oggetto

Il presente regolamento disciplina l’accesso di persone adulte o anziane parzialmente autosufficienti in posti a pagamento presso il Centro Diurno Alzheimer, autorizzati ma non convenzionati con l’Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento.

Le prestazioni e il programma delle attività assicurati dall’APSP agli utenti che accedono su posti non convenzionati sono i medesimi garantiti per i posti convenzionati secondo quanto previsto dalla legislazione provinciale, dalle Direttive annuali provinciali e dalla Carta dei Servizi dell’APSP.

Articolo 3 – Destinatari

Possono accedere alla lista di attesa dei posti a pagamento presso il Centro Diurno Alzheimer gli anziani e gli adulti assistiti dal SSP e preferibilmente residenti in Provincia di Trento, con un diverso grado di non autosufficienza, in possesso di certificazione di diagnosi specialistica di malattia di Alzheimer o di altra demenza di grado lieve o moderato.

La permanenza nel Centro può variare orientativamente da un minimo di sei a un massimo di ventiquattro mesi, prorogabili. Essendo il Centro Diurno Alzheimer a carattere riabilitativo, la permanenza è comunque prevista sino a quando la persona potrà trarre beneficio dall’inserimento.

È data la possibilità ai soggetti frequentanti il Centro Diurno Alzheimer su posto convenzionato di integrare il servizio su posto a pagamento qualora l’APSS non possa rispondere alla richiesta di aumento di giornata e vi sia disponibilità di posto.

Criteri di ingresso

I profili SVM idonei per l’ingresso sono:

- n. 3: lucido, deambula assistito;
- n. 6: confuso, deambulante, autonomo;
- n. 7: confuso, deambulante;
- n. 8: confuso, deambula assistito;
- n. 16: problemi comportamentali prevalenti (ma controllabili con terapie farmacologiche o trattamenti/strategie

non farmacologiche compatibili con la vita comunitaria nei Centri diurni Alzheimer), discreta autonomia.

Non sono eleggibili

- persone allettate non mobilizzabili in carrozzina;
- persone con gravi disturbi comportamentali (valutati con scala NPI – NeuroPsychiatric Inventory) quali: deliri, allucinazioni, agitazioni, disinibizioni, attività motoria aberrante (vagabondaggio o tendenza alla fuga);
- persone che vivono in contesti abitativi con barriere architettoniche non superabili con ausili di uso comune e/o con i servizi disponibili quali il trasporto disabili;
- persone disabili con importanti problemi di salute per le quali il trasferimento fuori casa o l'alterazione dei ritmi della giornata non produrrebbe benefici.

Criteri di dimissione

- raggiungimento dei tempi massimi di permanenza;
- peggioramento delle condizioni di autonomia, cliniche, cognitive o comportamentali tali da modificare il profilo e non rendere più adeguato il servizio ai bisogni della persona.
- assenza non giustificata oltre 3 settimane continuative.

Articolo 4 - Accesso al servizio

Con riferimento ai destinatari di cui all'art. 3, il diretto interessato o suo familiare, il tutore o l'amministratore di sostegno, denominato di seguito "richiedente" presenta (apposita) richiesta di ammissione al Centro Diurno Alzheimer, da un minimo di un giorno, per gli utenti che stanno già frequentando il Centro in forma convenzionata, e di due giorni per gli altri, ad un massimo di cinque giorni alla settimana.

Rimane sempre ferma la possibilità di variare la frequenza definita con una revisione degli accordi iniziali, previa verifica della disponibilità.

Il nominativo del richiedente viene inserito in (apposita) lista di attesa.

Nel caso di disponibilità di un posto, l'Azienda provvederà alla chiamata di tutti i richiedenti in lista d'attesa, dando priorità di accesso ai richiedenti che daranno riscontro più celere.

Al fine di garantire il massimo comfort residenziale ogni richiesta di ammissione sarà soggetta ad una valutazione da parte della struttura, la cui verifica è insindacabile, sulla compatibilità tra le condizioni del richiedente e le caratteristiche del Centro Diurno. La valutazione prevede una visita a domicilio al fine di conoscere la persona e la rete familiare. A seguito di valutazione positiva, l'Azienda comunica anche telefonicamente al richiedente la possibilità di accoglienza. Ciò permette di avviare la procedura di ingresso con la sottoscrizione della domanda di ammissione.

Il richiedente al momento dell'avvio del servizio sottoscrive l'impegno a pagare interamente la tariffa di frequenza a suo carico, come deliberata dal Consiglio di Amministrazione e le eventuali variazioni della stessa.

Articolo 5 – Termini del contratto

La permanenza presso il Centro Diurno Alzheimer è da intendersi confermata come da contratto salvo che dopo un congruo periodo di valutazione e verifica (indicativamente entro un mese dall'inizio della frequenza) non si ravvisino ragioni di inappropriatezza del servizio.

L'utente può essere dimesso su sua richiesta in qualsiasi momento con un preavviso, per motivi organizzativi connessi al servizio, di almeno 5 giorni. In tal caso l'APSP addebiterà l'importo corrispondente alle giornate prenotate e non coperte da eventuale altro utente subentrante.

È facoltà dell'APSP dimettere immediatamente l'utente dal servizio per sopravvenute difficoltà di gestione delle complessità assistenziali e/o qualora il contraente non rispetti il contratto in essere senza addebito a carico dell'utente delle giornate non godute.

In caso di ricovero ospedaliero il posto assegnato viene mantenuto previo pagamento dell'intera tariffa. Il ricovero può comportare la chiusura anticipata del contratto nella misura di minimo 5 giorni di preavviso.

Nel caso di richiesta di prolungamento del contratto il richiedente deve darne comunicazione almeno 5 giorni

lavorativi prima della data di scadenza.

Il transito di un utente da posto a pagamento a posto convenzionato è sempre possibile, secondo le disposizioni vigenti e lo scorimento della lista di attesa gestita dall'Azienda Sanitaria.

Il pagamento della tariffa è dovuto dal giorno dell'avvio del servizio mensilmente in via posticipata. All'atto di stipula è necessaria la sottoscrizione del **SEPA** (metodo pagamento Pubblica Amministrazione) per il prelievo pre-autorizzato sul conto corrente del richiedente.

Articolo 6 – Giornate e orari di apertura

Il Centro Diurno Alzheimer è aperto 5 giorni in settimana dal lunedì al venerdì, escluse le festività, dalle 8.30 alle 16.30. Gli utenti devono arrivare al Centro diurno tra le 8.30 e le 9.30 e partire dal Centro diurno entro le 16.30. Il martedì è necessario partire dal Centro entro le 15.30.

Articolo 7 – Servizi offerti e attività

Sono garantiti i seguenti servizi alla persona, da articolare in coerenza con i bisogni della stessa:

- gestione dei momenti di attività non strutturata (socializzazione iniziale, trasferimenti da e per le varie attività, congedo) e segnalazione alla famiglia di eventuali criticità rilevate;
- supporto continuativo nella gestione delle necessità quotidiane;
- servizio mensa (pranzo e merende);
- supporto per la corretta alimentazione (pranzo e merende);
- supervisione per la corretta assunzione dei farmaci;

Sono garantite le seguenti attività, in coerenza con le finalità del Centro diurno, per mantenere/migliorare le capacità funzionali, comportamentali, cognitive, affettive-relazionali:

- socializzazione, comprese iniziative di collegamento con il territorio, valorizzazione del tempo; - esercizi di stimolazione cognitiva quando previsti all'interno di programmi individualizzati di intervento;
- attivazione motoria di gruppo
- attività volte a valorizzare la presenza dei volontari alle attività del Centro, per favorire i rapporti dell'utente con l'esterno e per una più efficace integrazione con la rete dei servizi e la comunità;
- iniziative che promuovano la partecipazione dei familiari all'organizzazione delle attività e la conoscenza dell'assistenza erogata e delle attività svolte e che sostengano i familiari nel lavoro di cura.

Il **servizio di trasporto** da e per il Centro Diurno verrà garantito solo in caso di disponibilità di posti sui mezzi adibiti al trasporto degli utenti convenzionati e solo alle persone residenti all'interno del Comune di Trento.

Articolo 7 - Tariffa

Ai destinatari del presente Regolamento viene applicata una tariffa giornaliera fissata annualmente dal Consiglio di Amministrazione.

Articolo 8 - Norme finali

Per quanto non disciplinato dal presente regolamento si fa riferimento alla normativa vigente, alle Direttive socio-sanitarie e alla convenzione con APSS per la gestione del Centro Diurno e si rinvia al Regolamento sanitario dell'Ente.